



1. Lade dir die App „Just Social“ aus dem Appstore oder aus dem Google Playstore

ACHTUNG WICHTIG: Bitte aktiviere die Push-Benachrichtigungen in deinen Einstellungen.

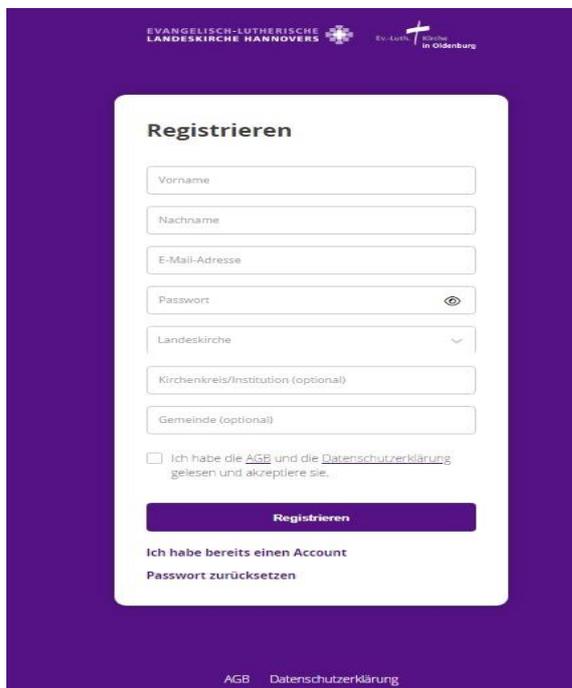


2. Registriere dich!

3. Die Registrierung kannst du entweder auf deinem PC/Laptop (Rufe folgende URL auf: <https://www.intern-e.evlka.de/registration>) oder auf deinem Smartphone vornehmen.

- Wenn du dich mit deinem PC/Laptop registrieren möchtest fahre mit **Punkt 4** fort.
- Wenn du dich von deinem Smartphone registrieren möchtest, begeben dich zunächst zu **Punkt 6** dieser Anleitung.

4. Allgemeiner Registrierungsablauf: Rufe folgende URL auf: <https://www.intern-e.evlka.de/registration> und fülle das Formular dort aus.



The screenshot shows a registration form titled "Registrieren" on a purple background. The form includes the following fields and elements:

- Logos for "EVANGELISCH-LUTHERISCHE LANDESKIRCHE HANNOVERS" and "Ev. Kirche in Orlenburg".
- Input fields for "Vorname", "Nachname", "E-Mail-Adresse", "Passwort" (with an eye icon for visibility), "Landeskirche" (dropdown menu), "Kirchenkreis/Institution (optional)", and "Gemeinde (optional)".
- A checkbox with the text: "Ich habe die [AGB](#) und die [Datenschutzerklärung](#) gelesen und akzeptiere sie...".
- A purple button labeled "Registrieren".
- Links for "Ich habe bereits einen Account" and "Passwort zurücksetzen".
- Links for "AGB" and "Datenschutzerklärung" at the bottom.

- Fülle alle Felder mit deinen Daten aus. Bitte benutze hierfür deinen vollständigen Vor- und Nachnamen. Wichtig: Gebe eine aktuelle Emailadresse an, auf die du zugreifen kannst.
- Wähle „Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers“ aus und gebe deinen Kirchenkreis (Rotenburg/Wümme und deine Institution: Kirchenregion BKV an.
- Akzeptiere die AGB's.

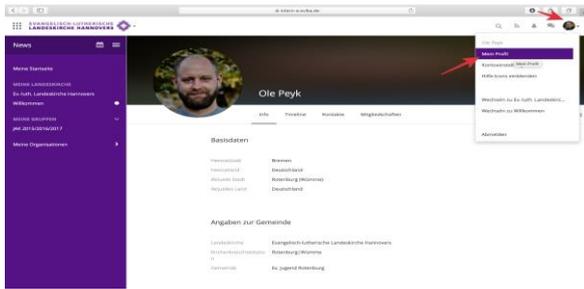


The screenshot shows a confirmation page with a light gray background. It contains the following elements:

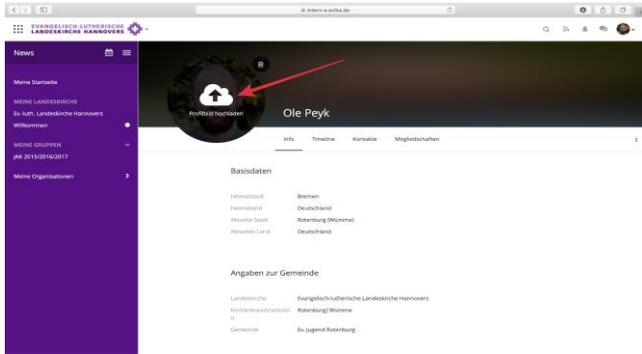
- Logos for "EVANGELISCH-LUTHERISCHE LANDESKIRCHE HANNOVERS" and "Ev. Kirche in Orlenburg".
- Text: "Du kannst dich einloggen nachdem du deine E-Mail-Adresse bestätigt hast."
- A purple button labeled "E-Mail-Adresse bestätigen".

- Rufe dein E-Mailpostfach auf und bestätige deine E-Mailadresse

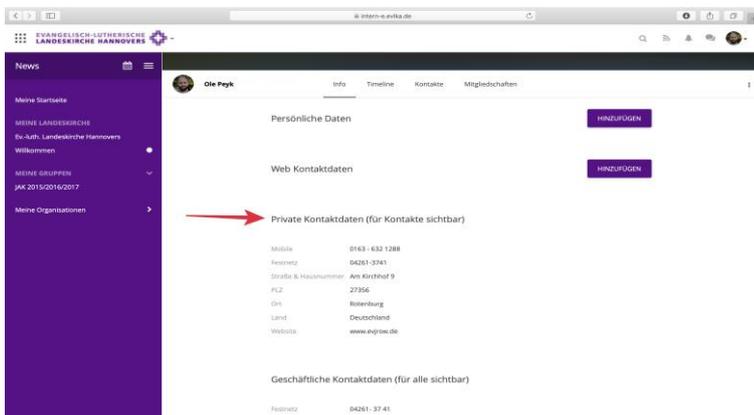
5. Erstelle dein Profil



- Klicke auf der „Startseite“ oben rechts auf dein Avatar (Hier wird später dein Profilbild zusehen sein).
- Wähle „Mein Profil“ aus.



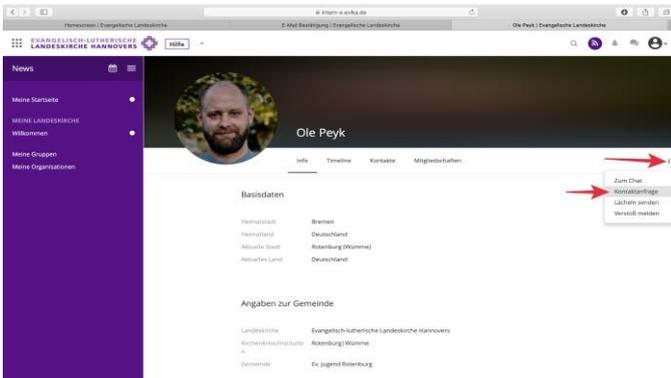
- Lade eine Profilbild hoch, auf dem du im Porträt gut zu erkennen bist.



- Fülle deine Kontaktdaten aus. Entscheide welche Daten du von dir angeben möchtest.

Anleitung: Registrierung Intern-e / www.intern-e.evlka.de

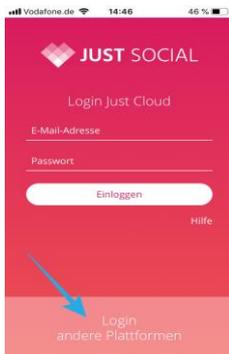
- Klicke auf der Startseite oben rechts auf die „Lupe“ und gebe im Suchfeld „Jörg Pahling“ ein. Klicke auf „**Jörg Pahling**“.



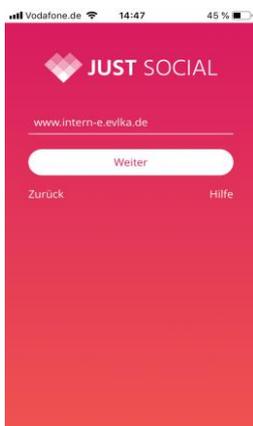
- Klicke auf die „drei kleinen Punkte“
- Sende eine Kontaktanfrage an „**Jörg Pahling**“
- Nachdem deine Kontaktanfrage angenommen wurde, wirst du in die entsprechenden Gruppen und Ordner der Ev. Jugend BKV bei „Drive“ und „Connect“ eingeladen.

6. Registrierung über dein Smartphone

- Öffne die App „Just Social“



- Klicke auf „Login andere Plattformen“



- Gebe folgende URL ein www.intern-e.evlka.de

- Klick dann auf „Weiter“
- Gehe zurück zu **Punkt 4** und Beginne mit der Registrierung

6. Kurze Erläuterung zu den Diensten „Drive“ und „Connect“

„DRIVE“

...ist ähnlich einer Dropbox zu nutzen. Hier werden in sogenannten „Laufwerken“ Dateien abgelegt und können von jedem eingesehen, heruntergeladen und bearbeitet werden. Hier werden vorrangig Protokolle u.Ä. abgelegt. Du wirst den „Laufwerken“, die für dich relevant sind hinzugefügt.

„Chat“

...ist der Messenger über den wir in Zukunft kommunizieren. Es besteht die Möglichkeit „Einzelchats“ sowie „Gruppenchats“ zu nutzen und einzurichten.

Whatsapp ist aus datenschutzrechtlichen Gründen für uns untersagt und wird nicht weiter genutzt werden können.